

Постановление № 113 от 07.05.13 г.

Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте Администрации городского поселения город Туймазы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Указом Президента Республики Башкортостан от 25 июня 2012 года № УП-281 «Об утверждении Положения о порядке размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Республики Башкортостан, государственных гражданских служащих Республики Башкортостан и членов их семей на официальных сайтах государственных органов Республики Башкортостан и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования», в целях реализации статьи 8 Федерального закона от 25.12.2008 N 273-ФЗ «О противодействии коррупции»:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации и аппарата Совета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район и членов их семей на официальном сайте Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования (приложение).

2. Контроль за исполнением данного постановления возложить на управляющего делами Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Нагимову Н.А.

Глава Администрации

Э.В.Рахматуллин

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
городского поселения город
Туймазы муниципального района
Туймазинский район
от _____ 2013 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации и аппарата Совета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район и членов их семей на официальном сайте Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования

1. Общие положения

Настоящее Положение определяет порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих Администрации и аппарата Совета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район и членов их семей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. Информация, предоставляемая для опубликования на сайте и средствам массовой информации

2.1. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:

2.2. Перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, замещающему должность муниципальной службы высшей, главной, ведущей, старшей и младшей группы в Администрации и аппарате Совета городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район (далее – муниципальный служащий), его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них.

2.3. Перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям.

2.4. Декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

3. В размещаемых на официальных сайтах и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

3.1. Иные сведения, кроме указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера.

3.2. Персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего.

3.3. Данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи.

3.4. Данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании.

3.5. Информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Ответственные лица за размещение информации. Сроки размещения и предоставления информации. Форма подачи сведений о доходах об имуществе и обязательствах имущественного характера.

4.1. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения, размещаются на официальном сайте в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальными служащими.

4.2. Ответственный по работе с кадрами Администрации представляет сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2.1 настоящего Положения для размещения их на официальном сайте по форме согласно приложению к настоящему Положению.

5. Ответственный по работе с кадрами Администрации:

5.1. в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации сообщают о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

5.2. в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средств массовой информации обеспечивают предоставление ему сведений, указанных в пункте 2.1 настоящего Положения, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.

6. Ответственность работников

6.1. При размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте и предоставлении этих сведений средствам массовой информации для опубликования ответственный по работе с кадрами Администрации обеспечивает исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

6.2. Ответственный по работе с кадрами Администрации несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Положения, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

