



РАР

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20 13 й.

№ 101

« 05 » Март 20 13 г.

Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район

В соответствии с частью 7.1 статьи 8 Федерального закона "О противодействии коррупции" Правительство Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 13 марта 2013 года № 101 «Об утверждении Правил проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей федеральных государственных учреждений, и лицами, замещающими эти должности в целях создания прозрачного механизма оплаты руководителей муниципальных учреждений

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые Правила проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), а также руководителями муниципальных учреждений городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район (далее Правила)
2. Ответственному по работе с кадрами, ознакомить под роспись руководителей муниципальных учреждений городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район с данными Правилами.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на исполняющего делами Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Нагимову Н.А.

и.о.главы Администрации

Р.Р.Лукманов



Утверждено  
постановлением Администрации  
муниципального района  
Туймазинский район  
от 05.04 2013 № 101

### Правила

проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), а также руководителями муниципальных учреждений городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

1. Настоящими Правилами устанавливается порядок осуществления проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, представляемых гражданами, претендующими на замещение должности руководителя муниципального учреждения (при поступлении на работу), а также руководителями муниципальных учреждений городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее - проверка).

2. Проверка осуществляется по решению главы Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан муниципального района Туймазинский район (далее - Администрация) или по решению заместителя главы Администрации, курирующего деятельность структурного подразделения Администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения.

3. Проверку осуществляет ответственный по кадровой работе Администрации руководитель структурного подразделения Администрации, осуществляющий функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения (далее - уполномоченное структурное подразделение).

4. Основанием для осуществления проверки является информация, полученная в письменном виде в установленном порядке:

- защитными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;
- кадровой службой органа местного самоуправления по профилактике коррупционных и иных правонарушений;
- постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации общероссийских общественных объединений, не являющихся политическими партиями;
- Общественной палатой Российской Федерации;
- общероссийскими средствами массовой информации.



5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проверки может быть продлен до 90 дней по решению главы Администрации или по решению заместителя главы Администрации, курирующего деятельность структурного подразделения Администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения.

7. При осуществлении проверки уполномоченное структурное подразделение вправе:

а) проводить беседу с гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также с лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения;

б) изучать представленные гражданином, претендующим на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также лицом, замещающим должность руководителя муниципального учреждения, сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы;

в) получать от гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, а также от лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, пояснения по представленным им сведениям о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам.

8. Уполномоченное структурное подразделение обеспечивает:

а) уведомление в письменной форме лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, о начале в отношении его проверки - в течение 2 рабочих дней со дня принятия решения о начале проверки;

б) информирование лица, замещающего должность руководителя муниципального учреждения, в случае его обращения о том, какие представляемые им сведения, указанные в пункте 1 настоящих Правил, подлежат проверке, - в течение 7 рабочих дней со дня обращения, а при наличии уважительной причины - в срок, согласованный с указанным лицом.

9. По окончании проверки руководитель уполномоченного структурного подразделения обязан ознакомить лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, с результатами проверки.

10. Лицо, замещающее должность руководителя муниципального учреждения, вправе:

а) давать пояснения в письменной форме в ходе проверки, а также по результатам проверки;

б) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме.

11. По результатам проверки глава Администрации или руководитель структурного подразделения Администрации, осуществляющего функции и полномочия учредителя в отношении муниципального учреждения принимают одно из следующих решений:

а) назначение гражданина, претендующего на замещение должности руководителя муниципального учреждения, на должность руководителя муниципального учреждения;

б) отказ гражданину, претендующему на замещение должности руководителя муниципального учреждения, в назначении на должность руководителя муниципального учреждения;



50

применение к лицу, замещающему должность руководителя муниципального учреждения, мер дисциплинарной ответственности.

12. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются в соответствующие государственные органы.

13. Подлинники справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также материалы проверки, поступившие к руководителю муниципального учреждения или лицу, которому такие полномочия предоставлены учредителем, хранятся ими в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.

Управляющий делами Администрации  
городского поселения город Туймазы  
Муниципального района  
Туймазинский район



Н.А.Нагимова