

Башкортостан Республикасы
Туймазы районы муниципаль
районының Туймазы ҡалаһы
җаза биләмәһе Советы

452750 ӨБ, Туймазы ҡалаһы,
Островский урамы, 12, тел. факс: 8(24782) 7-51-03
E-mail: solov@tmbk.ru



Совет городского поселения
город Туймазы муниципального
района Туймазинский район
Республики Башкортостан

452750 ӨБ, г. Туймазы, ул. Островский, 53.
тел. факс: 8(24782) 7-51-03
E-mail: solov@tmbk.ru

КАРАР

РЕШЕНИЕ

- 17 - июль 2025 г.

№ 81

- 17 - июль 2025 г.

**Об утверждении Положений о домовом комитете (Совете многоквартирного дома)
и уличном комитете в городском поселении город Туймазы муниципального
района Туймазинский район Республики Башкортостан**

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года №162-з "О местном самоуправлении в Республике Башкортостан" Уставом городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан Совет городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан решил:

1 Утвердить:

- 1.1. Положение «О домовом комитете (Совете многоквартирного дома) городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан» согласно приложению № 1 к настоящему решению.
- 1.2. Положение «Об уличном комитете в городском поселении город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан» согласно приложению № 2 к настоящему решению.
- 1.3. Образцы удостоверений председателя уличного и домового комитета согласно приложению № 3 к настоящему решению.
2. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в газете «Туймазинский вестник» и на официальном сайте Администрации городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан // <https://gp-tmz.ru/>.
4. Контроль по исполнению настоящего Решения возложить на постоянную комиссию Совета городского поселения город Туймазы по промышленности, строительству, жилищно-коммунальному хозяйству, транспорту, торговле и иным услугам населению (Хамидуллин Р.Ф.) и заместителя главы Администрации городского поселения город Туймазы Шагайсева Р. Н.

Председатель Совета
городского поселения город Туймазы
муниципального района Туймазинский район
Республики Башкортостан



Ф.Ш. Тергулов

Приложение № 1
к решению Совета городского поселения город
Туймазы муниципального района Туймазинский
район Республики Башкортостан
от 17.07.2025г. № 81

ПОЛОЖЕНИЕ
о домовом комитете (Совете многоквартирного дома)
в городского поселения город Туймазы муниципального района
Туймазинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 161.1. Жилищного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года №162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», Уставом в городском поселении город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

1.2. Домовой комитет (Совете многоквартирного дома) – является выборным органом общественного самоуправления собственников помещений многоквартирного дома.

1.2.2. В случае, если в многоквартирном доме не создано товарищество собственников жилья либо данный дом не управляется жилищным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом и при этом в данном доме более чем четыре квартиры, собственники помещений в данном доме на своем общем собрании обязаны избрать Домовой комитет (Совет многоквартирного дома) – (далее Домовой комитет) из числа собственников помещений в данном доме. Регистрация совета многоквартирного дома в органах местного самоуправления или иных органах не осуществляется.

1.2.3 При условии, если в течение календарного года решение об избрании Домового комитета собственниками помещений в нем не принято или соответствующее решение не реализовано, орган местного самоуправления в трехмесячный срок созывает общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме, в повестку дня которого включаются вопросы об избрании в данном доме совета многоквартирного дома, в том числе председателя совета данного дома, или о создании в данном доме товарищества собственников жилья.

1.2.4. Домовой комитете не может быть избран применительно к нескольким многоквартирным домам.

1.3. Домовой комитет представляет интересы собственников помещений многоквартирного дома в государственных, муниципальных и общественных организациях, органах местного самоуправления на территории муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – ГП г.Тумазы)..

2. Порядок избрания домового комитета и организация

2.1. Домовой комитет избирается на собрании, соответствующего жилого дома открытым голосованием на срок полномочий, устанавливаемый собранием.

2.2. О дате и месте проведения собрания по выборам домового комитета граждане оповещаются инициативной группой не позднее чем за 3 дня до проведения.

- 2.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины собственников помещений, достигших 16-летнего возраста и проживающих в соответствующем многоквартирном жилом доме.
- 2.4. Структура домового комитета и количество его членов устанавливаются собранием собственников помещений многоквартирного дома.
- 2.4.1. В состав домового комитета могут быть избраны граждане не моложе 16-летнего возраста, постоянно проживающие на территории деятельности комитета.
- 2.4.2. Избранными в состав домового комитета считаются граждане, получившие большинство голосов собственников помещений, участвующих в собрании.
- 2.5. Члены домового комитета из своего состава избирают председателя (старшего по дому) и его заместителя простым большинством голосов при участии не менее 2/3 членов Домового комитета.
- 2.5.1. Председатель домового комитета (старший по дому) по решению собрания, может быть избран непосредственно на собрании собственников помещений.
- 2.5.2. Председатель домового комитета (старший по дому) может иметь специальное удостоверение, выдаваемое Администрацией городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Администрацией), по форме утвержденной Советом городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан (далее – Советом ГП).
- 2.6. Домовой комитет самостоятельно определяет периодичность своих заседаний, порядок их проведения, распределяет обязанности между членами комитета, определяет круг вопросов, решение по которым председатель домового комитета принимает самостоятельно и отчитывается по ним на очередном заседании комитета.
- 2.7. Домовой комитет заблаговременно информирует жителей о времени и месте проведения очередного заседания домового комитета и о вопросах, которые выносятся на его обсуждение.
- 2.8. Заседания домового комитета являются открытыми и правомочными при наличии более половины его состава.
- 2.8.1. Решения принимаются простым большинством голосов членов комитета, присутствующих на заседании.
- 2.8.2. Протоколы заседаний подписываются председателем комитета (старшим по дому).
- 2.8.3. Решения домового комитета доводятся до сведения собственников помещений и Администрации.
- 2.9. Домовой комитет выполняет свои функции на безвозмездной основе.
- 2.9.1. Общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме вправе принять решение о выплате вознаграждения членам Домового комитета, в том числе председателю Домового комитета многоквартирного дома. Такое решение должно содержать условия и порядок выплаты указанного вознаграждения, а также порядок определения его размера.
- 2.10. Администрация содействует в организации работы домовых комитетов, способствуют выполнению решений домовых комитетов, принятых в пределах их компетенции, координируют их деятельность.
- 2.11. При осуществлении домовым комитетом своих полномочий Администрация:
- выдаёт председателю домового комитета документ, удостоверяющий его полномочия;
 - ведёт учёт сведений о домовых комитетах;
 - координирует деятельность домовых комитетов;
 - знакомит домовые комитеты с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления;
 - информирует домовый комитет по вопросам обеспечения безопасности граждан;

- рассматривает обращения и предложения председателя домового Комитета.

3 Полномочия домового комитета

3.1. Домовой комитет:

- 3.1.1. обеспечивает выполнение решений общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме;
- 3.1.2. выносит на общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме в качестве вопросов для обсуждения предложения о порядке пользования общим имуществом в многоквартирном доме, в том числе земельным участком, на котором расположен данный дом, о порядке планирования и организации работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, о порядке обсуждения проектов договоров, заключаемых собственниками помещений в данном доме в отношении общего имущества в данном доме и предоставления коммунальных услуг, а также предложения по вопросам компетенции совета многоквартирного дома, избираемых комиссий и другие предложения по вопросам, принятие решений по которым не противоречит настоящему Кодексу;
- 3.1.3. представляет собственникам помещений в многоквартирном доме предложения по вопросам планирования управления многоквартирным домом, организации такого управления, содержания и ремонта общего имущества в данном доме;
- 3.1.4. представляет собственникам помещений в многоквартирном доме до рассмотрения на общем собрании собственников помещений в данном доме свое заключение по условиям проектов договоров, предлагаемых для рассмотрения на этом общем собрании. В случае избрания в многоквартирном доме комиссии по оценке проектов договоров указанное заключение представляется советом данного дома совместно с такой комиссией;
- 3.1.5. осуществляет контроль за оказанием услуг и (или) выполнением работ по управлению многоквартирным домом, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме и за качеством предоставляемых коммунальных услуг собственникам жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме и пользователям таких помещений, в том числе помещений, входящих в состав общего имущества в данном доме;
- 3.1.6. осуществляет принятие решений о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме в случае принятия соответствующего решения общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме

3.2. Домовой комитет имеет право:

- 3.2.1. Созывать собрания собственников помещений многоквартирного дома по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
- 3.2.2. Обращаться в Администрацию по вопросам, затрагивающим интересы собственников помещений
- 3.2.3. Запрашивать у управляющей компании полную информацию по платежам за техническое обслуживание дома, по оплате за коммунальные услуги и доводить ее до сведения всех собственников помещений.
- 3.2.4. Участвовать в рабочих совещаниях в жилищно-эксплуатационных учреждениях при обсуждении планов работ, связанных с эксплуатацией дома.
- 3.2.5. Осуществлять общественный контроль за содержанием жилого фонда, за уборкой подъездов, лестничных клеток, кабин лифтов и других мест общего пользования, за выполнением жилищно-эксплуатационными учреждениями работ по уборке, благоустройству и оборудованию придомовой территории, за выполнением жителями санитарно-гигиенических, экологических, противопожарных и

эксплуатационных норм, за соблюдением установленных правил содержания домашних животных.

- 3.2.6. Предупреждать лиц, допустивших нарушения общественного порядка, правил благоустройства, гигиены, другие нарушения, о применении к ним мер общественного воздействия, в необходимых случаях обращаться в компетентные органы для привлечения нарушителей к административной и иной ответственности.
- 3.2.7. Участвовать в приемке работ, произведенных в доме.
- 3.2.8. Проводить мероприятия по организации жителей на проведение работ по благоустройству дома и прилегающей территории.
- 3.2.9. Рассматривает в пределах своих полномочий заявления и предложения жителей дома и доводит их до сведения Администрации.
- 3.2.10. Оказывает помощь органам пожарного надзора в осуществлении мероприятий по обеспечению противопожарного состояния жилого дома.
- 3.2.11. Содействует органам социальной защиты в оказании помощи инвалидам, одиноким престарелым гражданам, многодетным семьям, малолетним и другим категориям социально незащищенных граждан.
- 3.2.12. Оказывает помощь правоохранительным органам в обеспечении правопорядка.
- 3.3. Домовой комитет обязан:
 - 3.3.1. Не реже одного раза в год представлять на утверждение годового общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме отчет о проделанной работе.
 - 3.3.2. Организовывать выполнение решений собраний собственников помещений.

4. Полномочия председателя домового комитета

- 4.1. Председатель домового комитета имеет право:
 - 4.1.1. Принимать меры общественного воздействия в отношении собственников помещений многоквартирного дома, нарушающих правила пользования объектами многоквартирного дома, а также в отношении неплательщиков за ЖКУ.
 - 4.1.2. Содействовать в выявлении фактов нарушения правил благоустройства и содержания домашних животных, самовольного захвата земельных участков на придомовой территории многоквартирного дома;
 - 4.1.3. Принимать участие в комиссии по приемке всех видов работ по содержанию, обслуживанию и всех видов ремонта многоквартирного дома и благоустройству территории.
 - 4.1.4. Содействовать в организации субботников по санитарной очистке, благоустройству, озеленению и содержанию придомовой территории;
 - 4.1.5. Ходатайствовать перед органами власти, управляющей организацией об оказании помощи в ремонте квартир инвалидам Великой Отечественной войны, приравненным к ним категориям лиц и малообеспеченным гражданам.
 - 4.1.6. Осуществлять связь с органами социальной защиты по оказанию помощи одиноким и престарелым гражданам, семьям погибших воинов, многодетным семьям, детям, оставшимся без попечения родителей, другим социально незащищенным категориям граждан.
 - 4.1.7. Рассматривать в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан, принимает по ним соответствующие меры и осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением.
 - 4.1.8. Содействовать депутатам Совета ПП по выполнению обращений граждан, проведению встреч с избирателями, приему граждан;
 - 4.1.9. Приглашать собственников многоквартирного дома на заседания руководящего органа домового комитета.

- 4.1.10. Взаимодействовать и сотрудничать в своей работе с управляющей компанией или обслуживающей организацией.
- 4.1.11. Обращаться по вопросам своей компетенции в органы власти, в соответствующую управляющую организацию.
- 4.1.12. Участвовать в собраниях собственников помещений многоквартирного дома.
- 4.1.13. Содействовать в организации участия населения в акциях, проводимых органами местного самоуправления.
- 4.1.14. На организацию культурно-массовых мероприятий с участием населения на территории деятельности уличного комитета;
- 4.2. Председатель домового комитета ежегодно отчитывается собственниками многоквартирного дома о работе комитета на Общих собраниях собственников многоквартирного дома.

5 Заключительные положения

- 5.1. Домовой комитет в своей деятельности подотчетен собранию собственников помещений многоквартирного дома.
- 5.2. Отчеты домового комитета заслушиваются на собраниях не реже одного раза в год.
- 5.3. По решению собрания граждан домовой комитет может быть досрочно переизбран.
 - 5.3.1. Выборы нового состава домового комитета производятся в порядке, предусмотренном настоящим Положением.
- 5.4. Члены домового комитета несут ответственность за законность и обоснованность принимаемых решений.
- 5.5. Домовой комитет может быть упразднен по решению собрания собственников помещений многоквартирного дома.

Приложение № 2
к решению Совета городского поселения город
Туймазы муниципального района Туймазинский
район Республики Башкортостан
от 17.07.2025г. №81

Положение
об уличном комитете в городском поселении город Туймазы муниципального
района Туймазинский район Республики Башкортостан

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Республики Башкортостан от 18 марта 2005 года №162-з «О местном самоуправлении в Республике Башкортостан», Уставом в городском поселении город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан
- 1.2. Уличный комитет является выборным органом общественного самоуправления жителей, проживающих в домах частного сектора.
- 1.3. Уличный комитет представляет интересы жителей соответствующей территории во взаимоотношениях с органами местного самоуправления муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан, организациями и учреждениями всех форм собственности и осуществляет свои полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

2. Порядок избрания уличного комитета и организация его работы

- 2.1. Уличный комитет избирается на собрании жителей соответствующей улицы (группы улиц) открытым голосованием на срок полномочий, устанавливаемый собранием.
- 2.2. О дате и месте проведения собрания по выборам уличного комитета граждане оповещаются инициативной группой не позднее чем за 3 дня до проведения.
- 2.3. Собрание считается правомочным, если на нем присутствует более половины жителей, достигших 16-летнего возраста и проживающих на соответствующей улице (группе улиц).
- 2.4. Структура уличного комитета и количество его членов устанавливаются собранием жителей данной улицы (группы улиц).
- 2.5. В состав уличного комитета могут быть избраны граждане не моложе 16-летнего возраста, постоянно проживающие на территории деятельности комитета.
- 2.5.1. Избранными в состав уличного комитета считаются граждане, получившие большинство голосов жителей, участвующих в собрании.
- 2.6. Члены уличного комитета из своего состава избирают председателя (старшего по улице) и его заместителя простым большинством голосов при участии не менее 2/3 членов комитета.
- 2.6.1. Председатель уличного комитета (старший по улице) по решению собрания может быть избран непосредственно на собрании граждан.
- 2.6.2. Председатель уличного комитета (старший по улице) может иметь специальное удостоверение, выдаваемое Администрацией по форме утвержденной Советом ГН.
- 2.7. Уличный комитет самостоятельно определяет периодичность своих заседаний, порядок их проведения, распределяет обязанности между членами комитета, определяет круг вопросов, решение по которым председатель уличного комитета

- принимает самостоятельно и отчитывается по ним на очередном заседании комитета.
- 2.8. Уличный комитет заблаговременно информирует жителей о времени и месте проведения очередного заседания уличного комитета и о вопросах, которые выносятся на его обсуждение.
- 2.9. Заседания уличного комитета являются открытыми и правомочными при наличии более половины его состава.
- 2.9.1. Решения принимаются простым большинством голосов членов комитета, присутствующих на заседании.
- 2.9.2. Протоколы заседаний подписываются председателем комитета (старшим по улице).
- 2.9.3. Решения уличного комитета доводятся до сведения жителей и Администрации.
- 2.10. Уличный комитет выполняет свои функции на безвозмездной основе.
- 2.10.1. Председателю уличного комитета выплачивается материальная помощь в соответствии с принятым нормативным правовым актом Администрации.
- 2.11. Администрация содействует в организации работы уличных комитетов, способствуют выполнению решений уличных комитетов, принятых в пределах их компетенции, координируют их деятельность.
- 2.12. При осуществлении уличным комитетом своих полномочий Администрация:
- выдаёт председателю уличного комитета документ, удостоверяющий его полномочия;
 - ведёт учёт сведений об уличных комитетах;
 - координирует деятельность уличных комитетов;
 - знакомит уличные комитеты с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления;
 - информирует уличный комитет по вопросам обеспечения безопасности граждан;
 - рассматривает обращения и предложения председателя уличного комитета;
 - информирует уличный комитет о готовящихся общественных мероприятиях.

3 Полномочия уличного комитета

3.1. Уличный комитет:

- 3.1.1. Организует выполнение решений собраний граждан, органов местного самоуправления.
- 3.1.2. Привлекает население к работе по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния улиц, придомовой территории, спортивных, детских игровых площадок и других объектов, расположенных на территории деятельности уличного комитета, старшего по улице.
- 3.1.3. Участвует в разработке проектов плана благоустройства, планов ремонтных, строительных и других работ на подведомственной территории.
- 3.1.4. Содействует органам социальной защиты в оказании помощи инвалидам, одиноким престарелым гражданам, многодетным семьям, малолетним и другим категориям социально незащищенных граждан.
- 3.1.5. Рассматривает в пределах своих полномочий заявления, предложения и жалобы граждан, принимает по ним соответствующие меры и осуществляет другие полномочия в соответствии с настоящим Положением.
- 3.1.6. Содействует депутатам Совета III по выполнению обращений граждан, проведению встреч с избирателями, приему граждан по месту их жительства;
- 3.1.7. Оказывает помощь:
- учреждениям здравоохранения в проведении профилактических и противоэпидемических мероприятий;
 - органам внутренних дел в укреплении общественного порядка;

- органам пожарного надзора в осуществлении мероприятий по обеспечению противопожарного состояния жилых помещений.
- 3.1.8. Содействует в выявлении фактов нарушения правил благоустройства и содержания домашних животных, самовольного захвата земельных участков расположенных на территории деятельности уличного комитета;
- 3.1.9. Организует культурно-массовые мероприятия с участием населения на территории деятельности уличного комитета;
- 3.1.10. Организует участие жителей соответствующей территории в проводимых органами местного самоуправления опросах, а также публичных слушаниях;
- 3.1.11. Организует участие населения в акциях, проводимых органами местного самоуправления.
- 3.2. Уличный комитет имеет право:
 - 3.2.1. Созывать собрания жителей улицы (группы улиц) для решения вопросов, относящихся к ведению уличного комитета, старшего по улице.
 - 3.2.2. Обращаться по вопросам, затрагивающим интересы жителей соответствующей территории, в органы местного самоуправления.
 - 3.2.3. Кооперировать по решению собрания жителей соответствующей территории добровольные взносы граждан на социальные, культурные или иные общественно полезные цели.
 - 3.2.4. Предупреждать лиц, допустивших нарушение общественного порядка, правил благоустройства, другие нарушения, о применении к ним мер общественного воздействия, в необходимых случаях обращаться в компетентные надзорные органы для привлечения нарушителей к административной или иной ответственности.
 - 3.2.5. Осуществлять контроль за соблюдением санитарного состояния улицы (группы улиц), за выполнением работ по уборке, благоустройству и оборудованию придомовой территории.

4 Основные полномочия председателя уличного комитета

- 4.1. Председатель уличного комитета для решения задач наделяется следующими полномочиями:
 - 4.1.1. представляет интересы жителей улицы в обеспечении реализации инициатив по вопросам местного значения, направляет от имени жителей обращения в уполномоченные органы по вопросам обеспечения общественного порядка;
 - 4.1.2. по собственной инициативе созывает собрание жителей;
 - 4.1.3. принимает участие в составлении планов мероприятий Администрации по благоустройству улиц;
 - 4.1.4. совместно с комиссией подписывает акты обследования улицы, домов;
 - 4.1.5. совместно с должностными лицами посещает дома для осмотра их технического состояния и санитарного содержания.
- 4.2. Председатель комитета ежегодно отчитывается на собрании жителей соответствующей улицы (группы улиц).

5. Заключительные положения

- 5.1. Уличный комитет в своей деятельности подотчетен собранию жителей улицы (группы улиц).
- 5.2. Отчеты уличного комитета заслушиваются на собраниях не реже одного раза в год.
- 5.3. По решению собрания граждан уличный комитет может быть досрочно переизбран.
 - 5.3.1. Выборы нового состава уличного комитета производятся в порядке.



предусмотренном настоящим Положением.

5.4. Уличный комитет несет ответственность за законность и обоснованность принимаемых решений.

5.5. Уличный комитет может быть упразднен по решению собрания, конференции жителей соответствующей территории.

Приложение № 3
к решению Совета городского поселения город
Туймазы муниципального района Туймазинский
район Республики Башкортостан
от 17.07.2025г. № 81

Образцы удостоверений:
председателя уличного комитета городского поселения город Туймазы
муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

 Администрация городского поселения город Туймазы муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан	
	УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____ Фамилия, Имя, Отчество _____
Председатель уличного комитета ГП г.Туймазы улиц _____	
Глава Администрации _____ Э.В. Рахматуллин	
Протокол собрания жителей от « ____ » _____ 20 ____ г. Дата выдачи удостоверения Действительно по Личная подпись _____	Место для фото
Продлен по М.П. _____ Глава Администрации	
Настоящее удостоверение подлинник возврату при переизбрании	

председателя домового комитета городского поселения город Туймазы
муниципального района Туймазинский район Республики Башкортостан

Удостоверение № _____	
Настоящее удостоверение выдано:	
(Ф.И.О. полностью)	
В том, что он(а) решением общего собрания собственников помещений в МКД по адресу: _____	
Выбран(а) Председателем домового комитета (Совета МКД)	
Протокол от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____	
Дата выдачи удостоверения « ____ » _____ 20 ____ г.	
Действительно до « ____ » _____ 20 ____ г.	
Глава Администрации ГП г.Туймазы _____	Э.В. Рахматуллин